



Rapport de synthèse d'état des lieux de l'approche qualité et pédagogie

Titre du Projet :

**Coopération et Innovation Pédagogique
Sciences et Techniques de l'Ingénieur et TIC en
Afrique Centrale**

Table de matières

Table de matières.....	2
I. Contexte et objectifs.....	4
II. Présentation de la méthodologie.....	4
III. Résultats de l'état des lieux.....	10
1. Université Catholique d'Afrique Centrale.....	10
a. Fiche d'identité.....	10
b. Gouvernance.....	13
c. Formation d'ingénieur.....	15
d. Environnement socio-économique.....	17
e. Synthèse.....	19
2. Université de Buea.....	20
a. Fiche d'identité.....	20
b. Gouvernance.....	21
c. Formation d'ingénieur.....	24
d. Environnement socio-économique.....	25
e. Synthèse.....	27
3. Université de Loyola du Congo.....	28
a. Fiche d'identité.....	28
b. Gouvernance.....	31
c. Formation d'ingénieur.....	33
d. Environnement socio-économique.....	35
e. Synthèse.....	38
4. Université Nouveaux Horizons.....	38
a. Fiche d'identité.....	38
b. Gouvernance.....	41
c. Formation d'ingénieur.....	44
d. Environnement socio-économique.....	47
e. Synthèse.....	50
IV. Les premières projections.....	50
1. UCAC.....	50
a. Gouvernance.....	50
b. Formation d'ingénieur.....	51
c. Environnement socio-économique.....	51
2. Université de Buéa.....	51
a. Gouvernance.....	51
a. Formation d'ingénieur.....	52
b. Environnement socio-économique.....	52
3. ULC.....	52
a. Gouvernance.....	52
b. Formation d'ingénieur.....	52

c. Environnement socio-économique.....	53
4. UNH.....	53
a. Gouvernance.....	53
b. Formation d'ingénieur.....	53
c. Environnement socio-économique.....	54
V. Conclusion.....	54

I. Contexte et objectifs

Le deuxième workpackage du projet a pour objectif le partage d'informations entre les établissements d'enseignement supérieurs africains et européens au niveau des dispositifs et pratiques d'assurance qualité des enseignements, la construction des bases d'un référentiel d'assurance qualité de niveau européen ou international et la structuration de la gouvernance des établissements africains partenaires du projet pour garantir une mise en oeuvre pérenne de ces nouveaux standards au sein de ces établissements.

C'est dans cette optique que la première étape de ce workpackage est la réalisation de l'état des lieux des approches qualité et pédagogie des établissements. Cet état des lieux consiste pour chacun des établissements à faire la description des situations existantes dans leur institution par rapport au label européen EUR-ACE Master que tous les acteurs du projet ont convenu d'utiliser. Il a été réalisé suivant une méthodologie proposée par le leader du WP2 en collaboration avec les partenaires européens.

II. Présentation de la méthodologie

Nous avons pris comme document de référence pour l'élaboration de notre méthodologie pour la réalisation de l'état des lieux qualité et pédagogie: "**Référentiel et critères majeurs d'accréditation (R&O), version approuvée en séance plénière du 14 février 2023**".

2
0
2
3

Cti

Commission
des titres d'ingénieur

Références et orientations

de la Commission
des titres d'ingénieur

**RÉFÉRENTIEL
CRITÈRES MAJEURS D'ACCRÉDITATION**

Version 2023
validée en séance plénière
du 14 février 2023

GUIDE INTRODUCTIF

1. Introduction au référentiel

Le référentiel, qui est détaillé ci-dessous, est la base de tout audit réalisé par la CTI pour les formations d'ingénieurs dans les écoles. Il est structuré en 7 chapitres qui détaillent les critères par champ :

- A. L'école et sa gouvernance
- B. Le management de l'école : son pilotage, son fonctionnement et son système qualité
- C. Les ancrages et partenariats
- D. Les formations d'ingénieurs
- E. Le recrutement des élèves
- F. La vie étudiante et la vie associative des élèves ingénieurs
- G. L'insertion professionnelle

L'ensemble des procédures concernant les audits est détaillé dans le livret spécifique « Les procédures d'accréditation des écoles d'ingénieurs françaises ».

La réécriture du référentiel a permis de le simplifier pour éviter notamment les redondances de développements. Le rapport d'autoévaluation fourni par l'école est complété par des éléments de preuve qui sont essentiels aux auditeurs pour conduire les évaluations. Une réflexion a été menée pour en simplifier également la présentation : un dossier numérique les contenant est détaillé un peu plus loin (§3).

2. Structure des formations

Les formations conduisant au diplôme d'ingénieur sont constituées d'enseignements de sciences de base, d'ingénierie éventuellement orientée vers la spécialité de la formation, de sciences humaines, économiques, juridiques et sociales et de langues. Pour les écoles délivrant plusieurs diplômes, les formations se structurent en un enseignement de tronc commun et un enseignement dans chaque spécialité. Peuvent s'y rajouter des enseignements d'option pour élargir le champ des compétences. Les options sont analysées, dans leur évolution, à chaque audit.

Pour une première demande ou un renouvellement d'accréditation, l'école complète des tableaux dont le modèle est fourni par la CTI afin de décrire la structure et le contenu de chaque formation.

L'intitulé officiel de la spécialité, si elle existe, doit être constitué à partir d'un ou de deux libellés pris au sein de la liste officielle définie chaque année par la CTI, et élaborée après concertation avec ses parties prenantes. Le document est en ligne sur le site de la CTI : [délibération sur la nomenclature des intitulés des spécialités](#). Cette liste bilingue (français-anglais) est conçue de façon à éviter une trop grande dispersion des intitulés des spécialités qui nuirait à leur lisibilité, ainsi qu'une dénomination trop restrictive qui serait dommageable à l'évolution de la carrière du titulaire du diplôme.

Tout d'abord, afin de situer le contexte dans lequel évolue chaque partenaire africain, nous avons procédé à la rédaction d'une fiche d'identité de chaque partenaire. Elle a été faite sur la base de la fiche d'informations générales données lors de la demande d'accréditation auprès de la Cti.

Ensuite, les chapitres et rubriques qui entrent dans le périmètre du projet et sur lesquels est basé le questionnaire adressé aux EES africains sont les suivants:

A. L'ÉCOLE ET SA GOUVERNANCE

A.1 Identité et autonomie

A.2 Stratégie

A.2.1 Responsabilité sociétale et environnementale

B. LE MANAGEMENT DE L'ÉCOLE : SON PILOTAGE, SON FONCTIONNEMENT ET SON SYSTÈME QUALITÉ

B.1 Principes de pilotage, gestion

B.2 Démarche qualité

B.2.1 Politique de qualité

B.2.2 Amélioration continue

C. LES ANCRAGES ET PARTENARIATS

C.2 Partenariats avec l'entreprise

C.5 Partenariats internationaux

D. LA FORMATION D'INGÉNIEUR

D.1 Élaboration du projet de formation

D.2 Compétences visées

D.3.3 Méthodes pédagogiques

D.3.4 Équipe pédagogique

E. LE RECRUTEMENT DES ÉLÈVES

F. LA VIE ÉTUDIANTE ET LA VIE ASSOCIATIVE DES ÉLÈVES-INGÉNIEURS

F.1 Accueil et intégration des nouveaux élèves

F.2 Vie étudiante

G. L'INSERTION PROFESSIONNELLE DES DIPLÔMÉS

G.1 Préparation à l'emploi

Nous avons fait correspondre ces différentes rubriques à l'organisation d'un établissement afin de pouvoir ressortir une approche à laquelle chaque partenaire pourra plus simplement s'identifier.

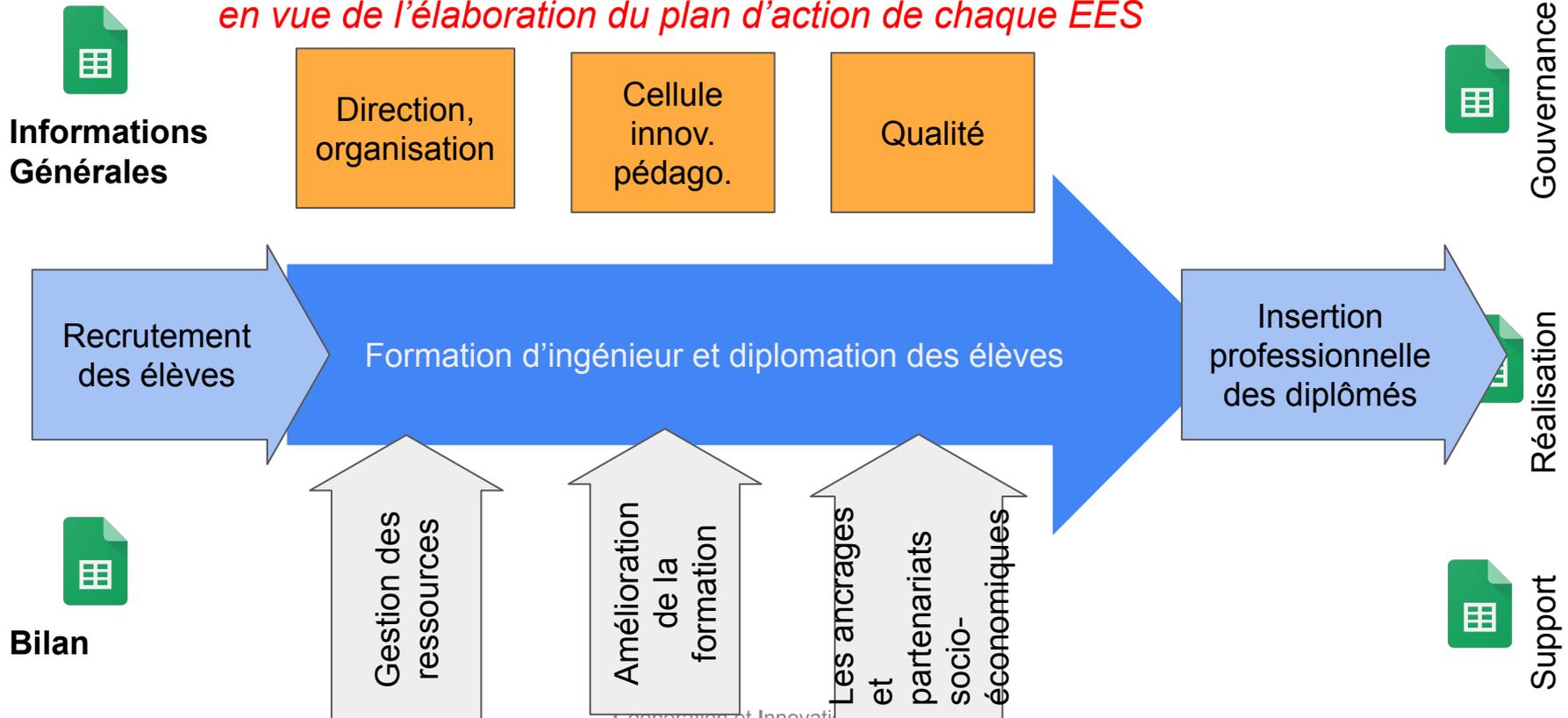
Cartographie CITAC

Inventaire des moyens QUALITE et PÉDAGOGIE

- “As is” comme état des lieux actuel
- Il sera complété d'un:
- “To be” comme objectif à atteindre par CITAC

Pour chacune des institutions africaines du projet CITAC

Etat des lieux de la qualité et de la pédagogie en vue de l'élaboration du plan d'action de chaque EES



III. Résultats de l'état des lieux

1. Université Catholique d'Afrique Centrale

a. Fiche d'identité

I ÉCOLE/ INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR QUI DÉLIVRE LE(S) DIPLÔME(S) D'INGÉNIEUR

I.1	Nom légal de l'école ou institution d'enseignement supérieur	Institut UCAC-ICAM		
I.2	Nom de marque	Institut Ucac-Icam		
I.3	Nom / Sigle / Appellation	Institut UCAC-ICAM		
I.4	Date de création de l'école ou de l'institution d'enseignement supérieur actuelle	2002		
I.5	Statut juridique	Institution d'Enseignement Supérieur		
I.16	Nombre total d'apprenants pour obtenir un diplôme de niveau master dans le domaine de l'ingénierie	Formation d'ingénieur		
		Homme	614	
		Femme	310	
		Total	924	
I.5	Nombre total d'enseignants "équivalent temps plein"	26		
I.7	Budget de fonctionnement consolidé de l'école ou de l'institution d'enseignement supérieure faculté hors recherche et hors investissements (euros)			

II INFORMATION DES FORMATIONS D'INGÉNIEURS DE L'ÉCOLE OU DE L'INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

II.1 Informations générales sur les formations

Cette partie doit être dupliquée pour chaque formation

	Formation 1 Ingénieur Généraliste par Apprentissage	Formation 2 Ingénieur Informatique	Formation 3 Ingénieur Génie des Procédés	Formation 4 Ingénieur Généraliste Art et Métier			
II.1.1	Intitulé exact du diplôme	Ingénieur Informatique	Ingénieur Génie des Procédés	Ingénieur Généraliste Art et Métier			
II.1.2	Domaine de rattachement du diplôme	Maintenance Industrielle	Informatique	Procédés industriels			
II.1.3	Intitulé de ce diplôme en anglais	General Enginireeng	Computer Engineering	Process Engineering			
II.1.4	Caractéristiques du diplôme d'ingénieur	Formation axée sur le principe d'alternance (Ecole / Entreprise)	Formation fortement axée sur le modèle APP (Approche par Projet), évaluation suivant l'approche par compétence	Formation orientée équipements, procédés et produits			
II.1.5	Adresse(s) du(es) site(s) où s'effectue la formation	Douala / Pointe Noire	Douala	Douala / Pointe Noire			
II.1.6	Objectif de la formation	Former des ingénieurs humainement responsables et techniquement compétents					
II.1.7	Habilitations ou labels de qualité obtenus et date de fin (autres qu'accréditation CTI, label Eur-Ace et labels Développement Durable)	/	/	/			
II.1.8	Langue(s) des études	Français					
II.1.9	Exigence en anglais pour l'obtention du diplôme	Nom du(des) test(s) Niveau requis	TOEIC B2				
II.1.10	Exigence en français pour l'obtention du diplôme	Nom du(des) test(s) Niveau requis	/				
II.1.11	Contenu de la formation hors périodes en entreprise	Formation Scient. et Tech.		Formation Eco., Soc. Hum. et Culturelle	Anglais	Autre(s) Langue(s)	Sport
		Heures encadrées par élève	928	470	186	/	252
		Crédits ECTS attribués	74,5	35	/	/	/
II.1.12	Montant annuel des frais de scolarité obligatoires ou des droits d'inscription versés à l'école ou à l'institution d'enseignement supérieur (euros)						

III DONNÉES CONCERNANT LE RECRUTEMENT EN FORMATION INGÉNIEUR, TOUTES SPÉCIALITÉS ET VOIES CONFONDUES

Origines des élèves (toutes écoles ou facultés)

L'origine académique identifie la formation dans laquelle les élèves étaient inscrits l'année qui a précédé leur recrutement.

III.1	Origine académique des intégrés	Après la fin des études secondaires						
		Hommes	Femmes	Total	Nationalité			
III.1	Nombre d'intégrés	162	101	263	Pays de l'institution (Cameroun)	Autres pays d'Afrique		
III.2	La nationalité identifie l'élève au sens de son passeport et non au sens du pays dans lequel il a fait ses études.	375	186	561	239	124	363	
Pour le recrutement après la fin des études secondaires								
III.3	Brève description des critères de sélection	Être titulaire d'un Bac scientifique						

IV RELATIONS AVEC LES ENTREPRISES

IV.1	Nombre de représentants du monde socio-économique délibératifs à la gouvernance politique de l'école/l'institution d'enseignement supérieur ou nombre total de membres délibératifs au conseil	0	14 représentants des entreprises partenaires ont participé au PEFI du 14 Octobre 2022 qui portait sur la formation d'ingénieur Généraliste
IV.2	Temps moyen d'exposition par étudiant (tous diplômes confondus), sur les 3 dernières années de la formation, aux heures assurées par les professionnels de l'entreprise	2351 H	
IV.3	Temps moyen en heures passées par un élève ingénieur dans des projets posés par des entreprises	720 h	
IV.4	Nombre de semaines de stages obligatoires en entreprise	65	

V L'INTERNATIONALISATION DES FORMATIONS D'INGÉNIEUR

V.1	Qu'est ce que veut dire l'effort d'international pour vos 4 institutions ? quelles échelles ? Régionale ? Continentale ? Mondiale ?		
-----	---	--	--

V.2	% de la promo envoyée à l'étranger (semestre académique / stage /...)	Moins d'un semestre	Plus d'un semestre
V.3	Nombre d'élèves étrangers en échange académique	Moins de 6 mois 4	Plus de 6 mois (consécutifs ou non) 0

VI VIE DE L'ÉTUDIANT – NOTORIÉTÉ

VI.1	Avez vous un suivi des jeunes diplômés issus de votre école ?	Oui/Non	Oui
VI.2	Réalisez vous des enquêtes sur le devenir de ceux ci ?		Oui
VI.3	Quel est le pourcentage de réponse des jeunes diplômés à vos enquêtes ?		30%
VI.4	Existe-t'il une association des diplômés des formations concernées par la demande d'accréditation?	Oui/Non	Oui
VI.5	Nombre d'adhérents à l'association des diplômés		

Particularités (format libre - 20 lignes maximum)

b. Gouvernance

La gouvernance de l'institution est le premier lieu concerné par la montée en qualité d'une institution. Par la mise en place d'un management de la qualité piloté par la direction, l'institution se garantit de monter en compétence vers un référentiel d'assurance qualité reconnu.

- **A propos de la définition de la stratégie de votre établissement :**

- *Comment identifiez-vous votre établissement? Quels sont vos statuts ?*

A ce jour :
Créé en 2002, l'Institut Ucac-Icam est né du partenariat entre l'UCAC (Université Catholique d'Afrique Centrale) et l'ICAM (Institut Catholique des Arts et métiers). Sa mission principale est de former des techniciens et des ingénieurs techniquement compétents et humainement responsables. Il exerce suivant l'arrêté ministériel Après changement du nom de l'Institut nous avons eu une nouvelle autorisation

- *Comment définissez-vous votre stratégie, avez-vous une note d'orientation stratégique élaborée par la direction?*

A ce jour :
Oui, un plan stratégique existe et une communication est faite dessus chaque année lors de la semaine des enseignants Il est rédigé selon la note d'orientations stratégique de l'Ucac-Icam qui alie les orientations de l'ICAM et de l'UCAC.

- *Quelle est votre stratégie en matière de responsabilité sociétale et environnementale (intégrant l'égalité femme homme, le handicap, la lutte contre les discriminations, l'empreinte environnementale)?*

A ce jour :
Les notes d'orientations stratégiques de l'Institut sont fortement basées sur la notion "d'écologie intégrale", telle que déployée par le Pape François dans l'encyclique "Laudato Si". Ces orientations sont donc

- *Comment sont constitués les organes de direction de votre établissement ?*

A ce jour :

Il existe un **Comité de Direction** qui se tient hebdomadairement composé du directeur, la responsable administratif et financier, le responsable des enseignements supérieurs et de la recherche, le directeur des études et la responsable Service aux entreprises.
 Un comité se tient entre les responsables de formation, les assistantes et le directeur des études pour aborder les questions de gestion des études.
 Une réunion des enseignants avec le responsable des enseignements supérieurs, son assistante et les assistantes des études se tient tous les 2 mois pour traiter des aspects pratiques de dispensation des enseignements.
 Il existe un comité Qualité constitué de la Responsable Qualité, du directeur, du directeur des études du RES, des responsables de formation, de la référente Qualité et du Chef de projet. Il existe aussi un conseil de perfectionnement dont la constitution varie en fonction de la formation.

- *Afin de garantir la mise en œuvre et le suivi de votre politique générale, de vos orientations stratégiques et de votre projet de formation, comment vous organisez-vous?*

A ce jour :

L'institut est réparti en 4 grands pôles:
 -pôle enseignement supérieur et recherche: direction des études (responsables de formation) et le responsable des enseignements supérieurs et de la recherche
 -pôle services aux entreprises: commercial, resp communication et chef de projet
 -pôle ressources et développement: resp financier, gestionnaire financier et comptable

- *Pour atteindre les objectifs pédagogiques de votre établissement quelles ressources (personnel, locaux et moyens matériels, système d'information et outils numérique, finances) utilisez vous?*

A ce jour :

Il y a 57 employés parmi lesquels 32 enseignants permanents. Le corps enseignants est renforcé par 16 vacataires qui se rendent disponibles en fonction des besoins.
 Chaque personnel est doté d'un ordinateur et les données sont sauvegardées et partagées dans un serveur local et un serveur en ligne.
 Il existe 6 bâtiments: 1 résidence pour les étudiants, 1 bâtiment administratif, 4 bâtiments dans lesquels sont répartis certains bureaux, les salles de réunions, les salles de cours et les laboratoires
 Un budget est validé en début d'année et il est mis à disposition de façon progressive en fonction des besoins

- *Comment faites vous pour le suivi de vos ressources financières?*

A ce jour :

Le suivi est effectué par le service administratif et financier grâce au logiciel de suivi SAGE SAARI

- **Parlons qualité :**

- *Le fonctionnement de votre établissement s'appuie-t-il sur une organisation et des processus formalisés ? par écrit ? partagés avec les acteurs sous quelle forme ?*

A ce jour :

Il existe au sein de l'institut un règlement intérieur à l'attention de tout le personnel, Ce document est remis à chaque nouvelle recrue, il présente l'organisation du travail en son sein.
Il existe aussi une cartographie processus qui présente les liens entre les différents processus qui existent.

- *Si vous en avez, pouvez vous nous donner des exemples de processus de votre école écrits et partagés ?*

A ce jour :

Il existe une note de procédure relative au processus de justification des absences, une note de procédure sur l'organisation des rattrapages, livret d'accueil, régime d'études qui présente les formalités et conditions pour l'obtention des diplômes,
Des procédures sont en cours d'élaboration c'est le cas de la procédure de mise à jour des données étudiantes, procédure de maîtrise des documents, procédure de gestion des courriers

c. Formation d'ingénieur

- **A propos de l'élaboration de votre programme de formation :**

- *Comment identifiez-vous les besoins (en compétences) d'un ingénieur de la part des secteurs professionnels et de la société?*

A ce jour :

L'institut organise régulièrement des conseils de perfectionnement auxquels prennent part nos entreprises partenaires au terme desquels nous faisons des rapports.
Nous menons des enquêtes au sein du tissu industriel local pour mieux cerner les besoins du marché

- *Qui (en termes de rôles) est chargé d'élaborer le projet de formation? Comment se déroule le processus d'élaboration?*

A ce jour :

Le Directeur des Études et les enseignants sont les personnes ressources chargées de l'élaboration des projets de formation. Le Directeur des études préconise la maquette pédagogique et les enseignants établissent les fiches matières des unités d'enseignement de la maquette pédagogique.

- *Les compétences de l'ingénieur que vous formez sont-elles formellement décrites et communiquées (aux étudiants, aux enseignants,...) ?*

A ce jour :

Il existe un régime des études qui comprend les compétences de l'ingénieur. Il est communiqué aux élèves et aux enseignants lors de différentes sessions de rentrée. Les fiches matières établies par les enseignants et adoptées par la coordination pédagogique (DE, RES et Resp de formation) sont communiquées aux étudiants.

- *Quelles méthodes pédagogiques (ex cathedra, travaux pratiques, projets, mise en situation,...) utilisez-vous? Quelle est la place de l'apprenant dans ces méthodes?*

A ce jour :

Plusieurs méthodes au cours au sein de notre établissement à savoir les cours magistraux, les travaux pratiques, les projets, les mises en situation ou encore PBL (Problem Based Learning). Dans cette dernière méthode l'étudiant est au centre de tout le processus de la détection du problème à sa résolution en passant par l'exposé des outils utilisés pour sa résolution. Toutes les méthodes pédagogiques utilisées à l'institut ont à cœur de mettre l'étudiant au centre de sa formation tel que le veut la vision Ignatienne.

- **Parlant du recrutement des élèves au sein de votre établissement: vers qui dirigez-vous vos campagnes de recrutement?**

A ce jour :

Le recrutement se fait au travers de concours. L'institut en organise deux (02) par an. Les personnes ciblées sont les élèves des classes de Terminales des séries scientifiques et techniques des lycées et collèges de toute l'Afrique Centrale

- **A propos de l'évaluation des enseignements de votre établissement :**
- *Sous quelle forme et fréquence les étudiants font ils une remontée à la direction de leur perception de leurs conditions d'apprentissage*

A ce jour :

A la fin de chaque unité d'enseignement, une évaluation de l'enseignement est faite par les étudiants à l'aide de fiches d'évaluation

- *Y a t il une consultation des enseignants sur leur perception des conditions d'apprentissage, sous quelle forme et fréquence ?*

A ce jour :

Une fois tous les deux mois des réunions d'équipe sont organisées ainsi que des retours d'expérience une fois par semestre

d. Environnement socio-économique

Ici, faire le Copier-Coller des réponses de chaque EES dans les différents tableaux.

La maîtrise de l'environnement est un facteur crucial pour s'assurer l'adéquation de la formation des élèves ingénieurs et de leur employabilité

- **A propos de votre ancrage et de vos différents partenariats:**

- *Comment impliquez-vous les professionnels en exercice au sein des entreprises dans l'ingénierie de formation et la mise en œuvre de l'enseignement?*

A ce jour :

Les professionnels sont impliqués au travers de la phase d'orientation du PEFI (Via les Conseils de Perfectionnement), en complément, ils participent à l'élaboration des syllabus et des cahiers de charges des TP des activités qu'ils animent

- *Quels types de relations entretenez-vous avec les entreprises innovantes, que ce soient des grands groupes ou des PME, TPE et Start-ups?*

A ce jour :

L'institut travaille avec une trentaine d'entreprises. Cette collaboration s'étend à plusieurs domaines que sont: les visites d'entreprise, la participation au Forum d'Entreprise organisé par l'institut, l'accueil des étudiants lors des périodes de stage

- *Comment vous assurez-vous de maintenir une bonne reconnaissance au niveau national?*

A ce jour :

Nous effectuons beaucoup de veille technologique et informationnelle qui garantit des programmes up to date et une bonne qualité de l'information en conséquence une bonne performances des Alumnis sur le terrain.
Nous organisons des activités de communication telles que les journées portes ouvertes, les forums entreprises et lors des concours de recrutement des nouveaux étudiants.

- **Concernant la vie estudiantine au sein de votre établissement:**

- *Comment effectuez vous l'accueil et l'intégration des nouveaux élèves au sein de votre établissement?*

A ce jour :

Un Bureau International a été mis en place, celui-ci à la charge de l'accueil des étudiants (aéroport) pour les étudiant étrangers. Lors de la semaine d'intégration, tous les nouveaux étudiants sont entretenus sur le fonctionnement des services de l'Institut et des relations avec nos partenaires (hôpitaux, assurance, banque). A l'issue de ces entretiens un exemplaire du livret d'accueil est envoyé à chaque nouvel étudiant. Chaque année, le BDE (Bureau des Etudiants) organise au sein du Campus une soirée de bienvenue et de parrainage. Au cours de celle-ci des parrains sont attribués aux nouveau venus, ceux-ci ont la charge d'accompagner leur filleul dans son intégration.

- *Comment contribuez-vous à la vie étudiante (dimensions associative, citoyenne, sportive et culturelle) pour la réalisation des objectifs de formation?*

A ce jour :

Il existe plus de dizaine de clubs au sein de l'institut. Chaque nouvel étudiant est encouragé à adhérer à l'un de ces clubs selon son choix. Ces clubs regroupent tant les activités sportives (club basket) que les activités intellectuelles (club art). Dans un souci de leur permettre d'allier théorie et pratique au sein du campus, un club Maintenance a également vu le jour. Les membres de ce club sont souvent sollicités par les Services Généraux de l'Institut qu'ils accompagnent dans des travaux liés à leur domaine d'activité.

- **Concernant l'insertion professionnelle de vos diplômés:**

- *Donnez trois activités phares pour préparer vos étudiants à l'emploi (et leur durée)*

A ce jour :

L'accompagnement dans le cadre de la recherche de stage, simulation d'entretien devant des professionnels RH réservée aux étudiants en dernière année, mise sur pied d'une cellule Job Seeking. cette dernière est renouvelée tous les ans

- *Quelles dispositions prenez-vous pour connaître et évaluer la situation des métiers et de l'emploi dans les secteurs et domaines qui vous concernent?*

A ce jour :

Des PEFI (Processus d'Évolution des Formations d'Ingénieurs) sont organisés régulièrement. Durant ces rencontres auxquelles prennent part des responsables de nos entreprises partenaires, sont recueillis les différents retour d'expérience et les propositions d'amélioration du contenu de nos formations.

- *Comment vous informez vous sur la carrière de vos diplômés ?*

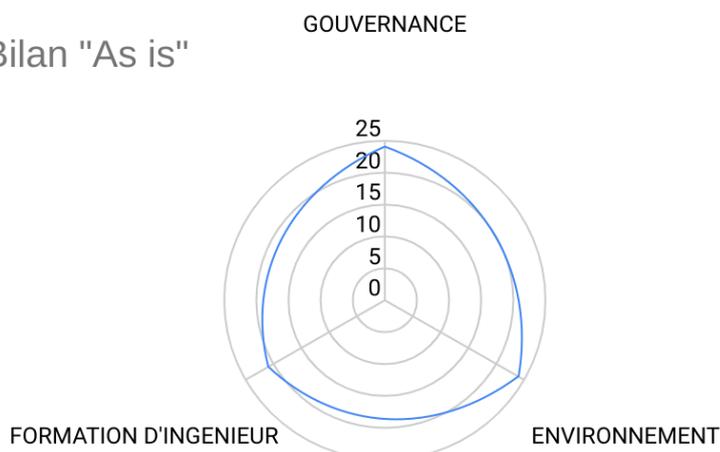
A ce jour :

Ces informations sont recueillies au travers de questionnaires sont conçus et envoyés aux anciens diplômés et également au travers de la plate-forme des Alumnis se regroupe également une fois tous les six (06)

e. Synthèse

Après auto-évaluation la synthèse l'état des lieux se présente comme suit:

Bilan "As is"



Nous remarquons que l'établissement a une bonne maturité.

2. Université de Buea

a. Fiche d'identité

I ÉCOLE/ INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR QUI DÉLIVRE LE(S) DIPLÔME(S) D'INGÉNIEUR

I.1	Nom légal de l'école ou institution d'enseignement supérieur	Université Nouveaux Horizons		
I.2	Nom de marque	UNH		
I.3	Nom / Sigle / Appellation	UNH		
I.4	Date de création de l'école ou de l'institution d'enseignement supérieur actuelle	Etablissement créé en 2014 et agréé par arrêté du ministre de l'enseignement supérieur et universitaire en 2019		
I.5	Statut juridique	Etablissement Privé d'utilité publique		
I.6	Nombre total d'apprenants pour obtenir un diplôme de niveau master dans le domaine de l'ingénierie		Formation d'ingénieur	
		Homme	264	
		Femme	89	
		Total	353	
I.7	Nombre total d'enseignants "équivalent temps plein"	30,5		
I.8	Budget de fonctionnement consolidé de l'école ou de l'institution d'enseignement supérieure faculté hors recherche et hors investissements (euros)	3 243 435 (Euros)		

II FORMATIONS D'INGÉNIEURS DE L'ÉCOLE OU DE L'INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

II.1 Informations générales sur les formations

Cette partie doit être dupliquée pour chaque formation

		Formation d'ingénieur en Génie Civil	Formation d'ingénieur en Génie Électrique				
II.1.1	Intitulé exact du diplôme	Diplôme de Licence d'Ingénieur en Génie Civil Diplôme de Master Ingénieur en Génie Civil	Diplôme de Licence d'Ingénieur en Génie Electrique Diplôme de Master Ingénieur en Génie Electrique				
II.1.2	Domaine de rattachement du diplôme	Génie Civil	Génie Electrique				
II.1.3	Intitulé de ce diplôme en anglais	Bachelor Engineer's Diploma Master Engineer's Diploma	Bachelor Engineer's Diploma Master Engineer's Diploma				
II.1.4	Caractéristiques du diplôme d'ingénieur	Genie Civil, Option : Structures et Ouvrages d'art (Batiments, Ponts et Chaussées, Tunnels, etc.)	Génie Electrique, Option : Electro-énergétique (Production de l'énergie électrique par différentes sources, transport, distribution domestique et industrielle, etc.)				
II.1.5	Adresse(s) du(es) site(s) où s'effectue la formation	2465, Route Kasapa, Quartier Gambela, Lubumbashi, République Démocratique du Congo					
II.1.6	Objectif de la formation	Formation des Ingénieurs Universitaires					
II.1.7	Habilitations ou labels de qualité obtenus et date de fin (autres qu'accréditation CTI, label Eur-Ace et labels Développement Durable)	Néant					
II.1.8	Langue(s) des études	Français					
II.1.9	Exigence en anglais pour l'obtention du diplôme	Nom du(des) test(s)	Aucun				
		Niveau requis	Moyen				
II.1.10	Exigence en français pour l'obtention du diplôme	Nom du(des) test(s)	Aucun				
		Niveau requis	Supérieur				
II.1.11	Contenu de la formation hors périodes en entreprise		Formation Scient. et Tech.	Formation Eco., Soc, Hum. et Culturelle	Anglais	Autre(s) Langue(s)	Sport
		Heures encadrées par élève	4020	345	75	60	0
		Crédits ECTS attribués	268	23	5	4	0
II.1.12	Montant annuel des frais de scolarité obligatoires ou des droits d'inscription versés à l'école ou à l'institution d'enseignement supérieur (euros)	Frais annuels par étudiant (1 Euro = 1,07 USD, le 20/Février/2023) 1. Inscription : 47 Euros 2. Scholarité : 1684 Euros en Préparatoire, 1684 Euros en License, 2339 Euros en Master. 3. Assurances : 52 Euros (somme reversée à la Société d'Assurance) 4. Laboratoires : 187 Euros					

III LE RECRUTEMENT EN FORMATION INGÉNIEUR, TOUTES SPÉCIALITÉS ET VOIES CONFONDUES

Origines des élèves (toutes écoles ou facultés)

L'origine académique identifie la formation dans laquelle les élèves étaient inscrits l'année qui a précédé leur recrutement.

Origine académique des intégrés

Après la fin des études secondaires

III.1	Nombre d'intégrés	Hommes	141			
		Femmes	37			
		Total	178			
III.2	La nationalité identifie l'élève au sens de son passeport et non au sens du pays dans lequel il a fait ses études.	Nationalité		Pays de l'institution (RD Congo)	Autres pays d'Afrique	
		Hommes	141	0		
		Femmes	37	0		
		Total	178	0		

Pour le recrutement après la fin des études secondaires

III.3	Breve description des critères de sélection	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir obtenu le Diplôme d'Etat d'Etudes Secondaires des sections Scientifiques et Techniques (Cycle Long). - Participer à des cours de mise à niveau en mathématique, physique, chimie, etc. - Participer à une séance d'évaluation des connaissances dans les matières sus-mentionnées.
-------	---	--

IV RELATIONS AVEC LES ENTREPRISES

IV.1	Nombre de représentants du monde socio-économique délibératifs à la gouvernance politique de l'école/l'institution d'enseignement supérieur ou nombre total de membres délibératifs au conseil	Le Conseil d'Administration compte 13 membres dont 8 sont du monde socio-économique et 5 du monde académique.
IV.2	Temps moyen d'exposition par étudiant (tous diplômes confondus), sur les 3 dernières années de la formation, aux heures assurées par les professionnels de l'entreprise	608
IV.3	Temps moyen en heures passées par un élève ingénieur dans des projets posés par des entreprises	-
IV.4	Nombre de semaines de stages obligatoires en entreprise	1. Cycle de Licence : 4 Semaines 2. Cycle de Master : 12 Semaines

V L'INTERNATIONALISATION DES FORMATIONS D'INGENIEUR

V.1	Qu'est ce que veut dire l'effort d'international pour vos 4 institutions ? quelles échelles ? Régionale ? Continentale ? Mondiale ?	1. Partenariats avec les institutions de formation d'ingénieurs : en Europe (France), en Afrique (Tunisie, Cameroun) et en RD Congo. 2. Appui du gouvernement français par allocation de bourses d'études	
V.2	% de la promo envoyée à l'étranger (semestre académique / stage / ...)	Moins d'un semestre	Plus d'un semestre
		Néant	Néant
V.3	Nombre d'élèves étrangers en échange académique	Moins de 6 mois	Plus de 6 mois (consécutifs ou non)
		Néant	Néant

VI VIE DE L'ÉTUDIANT – NOTORIÉTÉ

VI.1	Avez vous un suivi des jeunes diplômés issus de votre école ?	Non
VI.2	Réalisez vous des enquêtes sur le devenir de ceux ci ?	Non
VI.3	Quel est le pourcentage de réponse des jeunes diplômés à vos enquêtes ?	-
VI.4	Existe-t'il une association des diplômés des formations concernées par la demande d'accréditation?	Non
VI.5	Nombre d'adhérents à l'association des diplômés	-

Particularités (format libre - 20 lignes maximum)

Structure de la formation d'ingénieur à l'UNH

1. Année préparatoire : 1 an
2. Cycle de Licence (Bachelier) : 3 ans
3. Cycle de Master : 2 ans.

b. Gouvernance

La gouvernance de l'institution est le premier lieu concerné par la montée en qualité d'une institution. Par la mise en place d'un management de la qualité piloté par la direction, l'institution se garantit de monter en compétence vers un référentiel d'assurance qualité reconnu.

- **A propos de la définition de la stratégie de votre établissement :**

- *Comment identifiez-vous votre établissement? Quels sont vos statuts ?*

A ce jour :
The Faculty of Engineering and Technology (FET) of the University of Buea is a teaching and research institution with the mission to train engineers and researchers for the creation and growth of industries in Cameroon. It is English-speaking since its creation in 2010 and offers a rich portfolio of degree programmes at the Bachelor's, Master's and PhD levels, all of them designed to comply with the European Bologna BMP-System.

- *Comment définissez-vous votre stratégie, avez-vous une note d'orientation stratégique élaborée par la direction?*

A ce jour :
The Faculty of Engineering and Technology (FET) of the University of Buea has setup a development strategic plan in accordance with the University of Buea Strategic plan. FET's strategic plan lays emphasis on the development of predominant engineering fields to provide high-quality engineers groomed to the local technological needs.

- *Quelle est votre stratégie en matière de responsabilité sociétale et environnementale (intégrant l'égalité femme homme, le handicap, la lutte contre les discriminations, l'empreinte environnementale)?*

A ce jour :
We have put in place a strategy to ensure proper social and environmental responsibility. Firstly, admission into FET's programs obeys a minimum gender ratio of 3:1 for male and female candidates respectively. Besides, the physically disabled candidates share equal chances of admission into the programs as the physically abled candidates. In addition to that, students are being sensitised and educated on the negative impact of environmental pollution. Herein, the engineering training lays significant emphasis on the development of more eco-friendly technological thinking and innovations from the students.

- *Comment sont constitués les organes de direction de votre établissement ?*

A ce jour :
<p>The governance system of the University of Buea is based on concertation and devolution of management, with structures such as Council, Senate, Congregation and Committees on which staff and students are represented. The Council, which is the supreme governing body of the University, is chaired by the Pro-Chancellor. The Senate, chaired by the Vice-Chancellor, deliberates principally on academic matters while the Congregation, which is an assembly of senior academic and administrative staff addresses issues concerning staff welfare and university management within it.</p> <p>Down the university hierarchy is the governance system of the Faculty of Engineering and Technology (FET) which consists of the Departmental Scientific Committees chaired by the Head of Department, the Faculty scientific Committees chaired by the Dean, and the Administrative committees equally chaired by the Dean, with the participation of representatives of FET's students association.</p>

- *Afin de garantir la mise en œuvre et le suivi de votre politique générale, de vos orientations stratégiques et de votre projet de formation, comment vous organisez-vous?*

A ce jour :
<p>As earlier mentioned, the governance system of the Faculty of Engineering and Technology (FET) is organised in three sub-committees.</p> <p>The Departmental Committees, chaired by the Head of Department, takes place twice a semester with the participation of departmental teaching staffs and some industrial Partners, with reports from the course delegates.</p> <p>The Faculty Committees, chaired by the Dean, takes place once a semester with the participation of all faculty teaching staffs, all industrial Partners and representatives of FET's students association.</p> <p>The Administrative committees, chaired by the Dean, takes place twice a semester with the participation of all faculty administrative staffs and university representatives.</p>

- *Pour atteindre les objectifs pédagogiques de votre établissement quelles ressources (personnel, locaux et moyens matériels, système d'information et outils numérique, finances) utilisez vous?*

A ce jour :

Qualified teaching staff (05 Associate Professors, 17 lecturers, 06 Assistant lecturers, professional partners (from Camtel, MTN, Huawei and Orange), Dedicated Lecture rooms (FET building), practical laboratories(02 practical laboratories), 01 research laboratory, administrative offices (12), information and communication equipment, computers and internet to be provided by the university.

- *Comment faites vous pour le suivi de vos ressources financières?*

A ce jour :

The University of Buea has a financial department which manages all financial resources. This department is represented in all faculties within the University.

- **Parlons qualité :**

- *Le fonctionnement de votre établissement s'appuie-t-il sur une organisation et des processus formalisés ? par écrit ? partagés avec les acteurs sous quelle forme ?*

A ce jour :

The Faculty of Engineering and Technology runs within the University of Buea which is covered by the Ministry of Higher education and regulated by the ministerial text governing public institutions of higher learning (RECUEIL DES TEXTES DU MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR 2018 VERSION FRANÇAISE).

- *Si vous en avez, pouvez vous nous donner des exemples de processus de votre école écrits et partagés ?*

A ce jour :

Student admission process: This process outlines the steps for student admission, including the collection of applications, evaluation of applicants, selection criteria, and deadlines.
Teaching evaluation process: This process describes how teaching is evaluated, whether through regular assessments, peer reviews, classroom observations, student feedback.
Course planning process: This process involves the design and planning of courses, including identifying learning objectives, selecting content, developing teaching methods, assessing students.
Complaint and grievance management process: This process outlines how complaints and grievances from students, staff, or stakeholders are handled, including communication channels, problem resolution procedures, investigations.
Other documents which are shared include Student guide; thesis guide; internship guide; final year project guide.

c. Formation d'ingénieur

- **A propos de l'élaboration de votre programme de formation :**

- *Comment identifiez-vous les besoins (en compétences) d'un ingénieur de la part des secteurs professionnels et de la société?*

A ce jour :

Constant interaction with industries and professional organisations as well as research and development organisation; working with national engineering orders to meet those challenges; organisation of opened days;

- *Qui (en termes de rôles) est chargé d'élaborer le projet de formation? Comment se déroule le processus d'élaboration?*

A ce jour :

Programme development committee (Teaching staff and professional partners); Departmental programme committee (HOD, all teaching staff, student representative, Professional Partners); Faculty programme committee (Dean and all teaching staff); University programme committee (APC)

- *Les compétences de l'ingénieur que vous formez sont-elles formellement décrites et communiquées (aux étudiants, aux enseignants,...) ?*

A ce jour :

Yes, this is well defined in the programme curriculum

- *Quelles méthodes pédagogiques (ex cathedra, travaux pratiques, projets, mise en situation,...) utilisez-vous? Quelle est la place de l'apprenant dans ces méthodes?*

A ce jour :

Lectures by lectures and assignments done by students, laboratory experiments done by students and directed by lecturers and laboratory technicians, demonstrations, final year projects (in relation with local community needs) designed by students, internships, seminar presentations; industrial visits.

- **Parlant du recrutement des élèves au sein de votre établissement: vers qui dirigez-vous vos campagnes de recrutement?**

A ce jour :

For undergraduate admission, the target group is students with STEM background from High school; while for post graduate the target groups are holders of a bachelor/master of engineering; all applicants go through a selection process and the best candidates based on merit, recommendations, and research proposals are selected.

- **A propos de l'évaluation des enseignements de votre établissement :**

- *Sous quelle forme et fréquence les étudiants font ils une remontée à la direction de leur perception de leurs conditions d'apprentissage*

A ce jour :

Feedback from the course delegate to the head of department at least three time in a semester; survey forms twice a semester

- *Y a t il une consultation des enseignants sur leur perception des conditions d'apprentissage, sous quelle forme et fréquence ?*

A ce jour :

Yes, through departmental meetings 3 times per semester, lecturers can also bring up any issues identified as soon as it comes up.

d. Environnement socio-économique

La maîtrise de l'environnement est un facteur crucial pour s'assurer l'adéquation de la formation des élèves ingénieurs et de leur employabilité

- **A propos de votre ancrage et de vos différents partenariats:**

- *Comment impliquez-vous les professionnels en exercice au sein des entreprises dans l'ingénierie de formation et la mise en œuvre de l'enseignement?*

A ce jour :

Co-supervision of Full semester Internship at the end of the training in industry, invite companies on campus to talk to students, invite industrial experts in the teaching of some courses and receive propositions from industries for syllabi adjustment.

- *Quels types de relations entretenez-vous avec les entreprises innovantes, que ce soient des grands groupes ou des PME, TPE et Start-ups?*

A ce jour :

Industrialists from those companies take part of activities such as teaching, internship and final year project supervision, seminar presentations

- *Comment vous assurez-vous de maintenir une bonne reconnaissance au niveau national?*

A ce jour :

We take part in national technological competitions and our students have always been very competitive and have won many prizes.

- **Concernant la vie estudiantine au sein de votre établissement:**

- *Comment effectuez vous l'accueil et l'intégration des nouveaux élèves au sein de votre établissement?*

A ce jour :

New students are always given orientation and a tour around the campus

- *Comment contribuez-vous à la vie étudiante (dimensions associative, citoyenne, sportive et culturelle) pour la réalisation des objectifs de formation?*

A ce jour :

The faculty supports student associations, organising sporting tournaments, and the University has a cultural week where students participate to showcase their talents. These activities enable the students to build team work and socialization in the society.

- **Concernant l'insertion professionnelle de vos diplômés:**

- *Donnez trois activités phares pour préparer vos étudiants à l'emploi (et leur durée)*

A ce jour :

Internships or Work Placements (duration: typically 4-6 months): This provides students with opportunities to engage in internships or work placements which allows them to gain practical experience in their chosen field. This hands-on experience helps them develop relevant skills, build professional networks, and understand workplace dynamics.

Career counselling and Guidance (duration: ongoing throughout the program): We offer career counselling and guidance services to students which help them to explore different career paths, identify their strengths and interests, and make informed decisions about their future. This is often done on one-on-one sessions, workshops, and seminars. We also provide them with resources for resume writing, job searching, and interview preparation.

Professional Skills Development Workshops (The time is not fixed because we typically conduct it over several sessions): We organise workshops to enhance professional skills. These workshops often cover topics such as effective communication, teamwork, problem-solving, time management, and leadership. Practical exercises, role-playing, and case studies are also incorporated to facilitate skill development.

- *Quelles dispositions prenez-vous pour connaître et évaluer la situation des métiers et de l'emploi dans les secteurs et domaines qui vous concernent?*

A ce jour :

Follow-up of our students employed in the various sectors; alumina

- *Comment vous informez vous sur la carrière de vos diplômés ?*

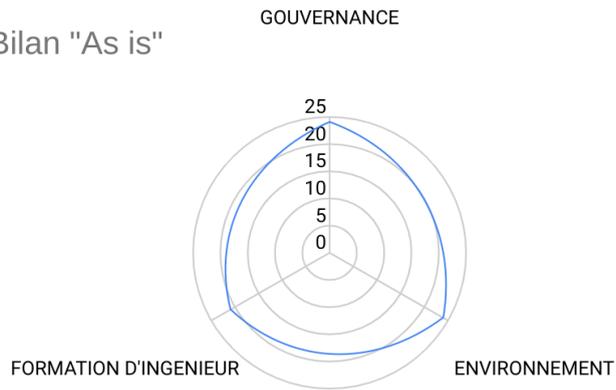
A ce jour :

Alumni logbook and annual surveys

e. Synthèse

Après auto-évaluation la synthèse l'état des lieux se présente comme suit:

Bilan "As is"



Nous remarquons que l'établissement a une bonne maturité. Ceci du fait qu'elle soit une université, toutefois il ressort que la faculté désire avoir plus d'autonomie en termes de gouvernance.

3. Université de Loyola du Congo

a. Fiche d'identité

I ÉCOLE/ INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR QUI DÉLIVRE LE(S) DIPLÔME(S) D'INGÉNIEUR

I.1	Nom légal de l'école ou institution d'enseignement supérieur	UNIVERSITE LOYOLA DU CONGO		
I.2	Nom de marque	ULC		
I.3	Nom / Sigle / Appellation	ULC-Icam		
I.4	Date de création de l'école ou de l'institution d'enseignement supérieur actuelle	21/4/2016		
I.5	Statut juridique	Université		
I.16	Nombre total d'apprenants pour obtenir un diplôme de niveau master dans le domaine de l'ingénierie	Formation d'ingénieur		
		Homme	177	
		Femme	45	
		Total	211	
I.5	Nombre total d'enseignants "équivalent temps plein"	23		
I.7	Budget de fonctionnement consolidé de l'école ou de l'institution d'enseignement supérieure faculté hors recherche et hors investissements (euros)	288552		

II INFORMATION DES FORMATIONS D'INGÉNIEURS DE L'ÉCOLE OU DE L'INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

II.1 Informations générales sur les formations

Cette partie doit être dupliquée pour chaque formation

	Formation 1	Formation 2	Formation 3						
II.1.1	Intitulé exact du diplôme	Licence en Maintenance Industrielle	Licence en Sciences Appliquées	Licence en Génie Informatique					
II.1.2	Domaine de rattachement du diplôme	Génie Industriel	Innovation Tehchnologique	Génie Informatique					
II.1.3	Intitulé de ce diplôme en anglais								
II.1.4	Caractéristiques du diplôme d'ingénieur	Matériaux	Transition énergétique et transformation numérique	Système Réseaux, Télécom et Génie logiciel					
II.1.5	Adresse(s) du(es) site(s) où s'effectue la formation	ULC-Icam, Kimwenza-Mission, Commune de Mont Ngafula, KINSHASA							
II.1.6	Objectif de la formation	Former des Ingénieurs industriels ayant une connaissance approfondie des techniques et technologies dans la maintenance industrielle	Former des Ingénieurs généralistes et polyvalents, Répondre à certains besoins des entreprises à travers les projets industriels confiés aux étudiants sous la supervision des ingénieurs de la faculté.	Former par des nouvelles pédagogies des ingénieurs informaticiens en génie logiciel, réseaux et télécom,					
II.1.7	Habilitations ou labels de qualité obtenus et date de fin (autres qu'accréditation CTI, label Eur-Ace et labels Développement Durable)	Aucun							
II.1.8	Langue(s) des études	Français, Anglais							
II.1.9	Exigence en anglais pour l'obtention du diplôme	Nom du(des) test(s)	TOEIC						
		Niveau requis	Score : 750 points						
II.1.10	Exigence en français pour l'obtention du diplôme	Nom du(des) test(s)	Aucune						
		Niveau requis							
II.1.11	Contenu de la formation hors périodes en entreprise	Heures encadrées par élève	Formation Scient. et Tech.	Formation Eco., Soc, Hum. et Culturelle	Anglais	Autre(s) Langue(s)	Sport		
		Crédits ECTS attribués	Math-Info-Automatique, Génie Mécanique et Matériaux, Génie Electrique, Energétique-Environnement et Sciences du vivant (30%); Stages et Projet (20%); Spécialité Métiers (20%); Management des hommes et organisations (15%); Humanités (15%)						
II.1.12	Montant annuel des frais de scolarité obligatoires ou des droits d'inscription versés à l'école ou à l'institution d'enseignement supérieur (euros)	1300							

III DONNÉES CONCERNANT LE RECRUTEMENT EN FORMATION INGÉNIEUR (DERNIÈRE PROMOTION RECRUTÉE), TOUTES SPÉCIFI

Origines des élèves (toutes écoles ou facultés)

III.1	L'origine académique identifie la formation dans laquelle les élèves étaient inscrits l'année qui a précédé leur recrutement. Origine académique des intégrés	Etudes secondaires (Terminal)				
		Hommes				
		Femmes				
		Total				
III.2	La nationalité identifie l'élève au sens de son passeport et non au sens du pays dans lequel il a fait ses études.	Nationalité		Pays de l'institution (RDC)	Autres pays d'Afrique	
		Hommes				
		Femmes				
		Total				
Pour le recrutement après la fin des études secondaires						
III.3	Brève description des critères de sélection					

IV RELATIONS AVEC LES ENTREPRISES

IV.1	Nombre de représentants du monde socio-économique délibératifs à la gouvernance politique de l'école/l'institution d'enseignement supérieur ou nombre total de membres délibératifs au conseil	1	
IV.2	Temps moyen d'exposition par étudiant (tous diplômes confondus), sur les 3 dernières années de la formation, aux heures assurées par les professionnels de l'entreprise		
IV.3	Temps moyen en heures passées par un élève ingénieur dans des projets posés par des entreprises		
IV.4	Nombre de semaines de stages obligatoires en entreprise	4	

V L'INTERNATIONALISATION DES FORMATIONS D'INGENIEUR

V.1	Qu'est ce que veut dire l'effort d'international pour vos 4 institutions ? quelles échelles ? Régionale ? Continentale ? Mondiale ?		
V.2	% de la promo envoyée à l'étranger (semestre académique / stage /...)	Moins d'un semestre 0	Plus d'un semestre 0
V.3	Nombre d'élèves étrangers en échange académique	Moins de 6 mois 0	Plus de 6 mois (consécutifs ou non) 0

VI VIE DE L'ÉTUDIANT – NOTORIÉTÉ

VI.1	Avez vous un suivi des jeunes diplômés issus de votre école ?	Oui/Non	Oui
VI.2	Réalisez vous des enquêtes sur le devenir de ceux ci ?		Oui
VI.3	Quel est le pourcentage de réponse des jeunes diplômés à vos enquêtes ?		85
VI.4	Existe-t'il une association des diplômés des formations concernées par la demande d'accréditation?	Oui/Non	Oui
VI.5	Nombre d'adhérents à l'association des diplômés		

Particularités (format libre - 20 lignes maximum)

b. Gouvernance

La gouvernance de l'institution est le premier lieu concerné par la montée en qualité d'une institution. Par la mise en place d'un management de la qualité piloté par la direction, l'institution se garantit de monter en compétence vers un référentiel d'assurance qualité reconnu.

- **A propos de la définition de la stratégie de votre établissement :**

- *Comment identifiez-vous votre établissement? Quels sont vos statuts ?*

A ce jour :

L'Université Loyola du Congo, ULC en sigle, née de la fusion de la Faculté de Philosophie créée en 1954 et de l'Institut Agro-Vétérinaire opérationnel depuis 1994, est accréditée en RDC par arrêté ministériel n° 171/MINESU/CABMIN/TMF/RK3/CPM/2016 du 21 avril 2016. Pour atteindre sa mission qui est une mission d'enseignement, de formation, de recherche et aussi de services à la société congolaise, l'ULC a depuis sa reconnaissance en 2016, opté pour le développement des partenariats avec d'autres institutions universitaires dans le monde. La faculté des sciences et technologies, jadis appelée Ecole Supérieure des Technologies d'Afrique Centrale, ESTAC en sigle, en particulier, se développe grâce au partenariat signé avec l'Institut Catholique d'Arts et Métiers de France. L'acceptation du partenariat signé avec la faculté de génie et la faculté des sciences de l'université de Sherbrooke (UDES), dans le cadre plus général de la convention que celle-ci a conclu avec l'Icam et l'Ucac-Icam relève de la même dynamique. L'appellation Faculté d'Ingénierie ULC-Icam a été adoptée lors de la signature de la convention de partenariat entre l'ULC et l'Icam le 20 mai 2019.

- *Comment définissez-vous votre stratégie, avez-vous une note d'orientation stratégique élaborée par la direction?*

A ce jour :

Insérée dans la longue et riche tradition universitaire de la mission de la Compagnie de Jésus, l'Université Loyola du Congo est à la fois un défi et un espoir. Jeune et vieux à la fois, ce projet qui vise une université d'excellence en RDC et en Afrique centrale, tient son assurance du passé élogieux de l'enseignement jésuite et de la réputation de la Faculté Saint Pierre Canisius et de l'ex Institut Supérieur Agro Vétérinaire (ISAV). Du 5 au 7 janvier 2017, une quinzaine de personnes, dirigeants de l'Université Loyola du Congo, membres du Conseil d'Administration de l'ULC et des personnes ressources, s'étaient retrouvées pour une réflexion stratégique sur l'avenir de l'Institution. Le plan stratégique (quinquennal 2018 - 2023) qui en est sorti est présenté dans sa version structurée et formalisée en 2018. Le processus de planification stratégique a été conduit à travers quatre étapes principales :

- Diagnostic SWOT de la situation stratégique ;
- Choix et objectifs stratégiques ;
- Identification et planification des actions ;
- Mise en œuvre, suivi et évaluation du plan.

- *Quelle est votre stratégie en matière de responsabilité sociétale et environnementale (intégrant l'égalité femme homme, le handicap, la lutte contre les discriminations, l'empreinte environnementale)?*

A ce jour :

- *Comment sont constitués les organes de direction de votre établissement ?*

A ce jour :

- *Afin de garantir la mise en œuvre et le suivi de votre politique générale, de vos orientations stratégiques et de votre projet de formation, comment vous organisez-vous?*

A ce jour :

- *Pour atteindre les objectifs pédagogiques de votre établissement quelles ressources (personnel, locaux et moyens matériels, système d'information et outils numérique, finances) utilisez vous?*

A ce jour :

- *Comment faites vous pour le suivi de vos ressources financières?*

A ce jour :
En attendant l'acquisition d'un logiciel de gestion intégré, qui comprend la gestion comptable et financière, nous utilisons actuellement des feuilles de calcul Excel pour le suivi de nos ressources financières.

- **Parlons qualité :**

- *Le fonctionnement de votre établissement s'appuie-t-il sur une organisation et des processus formalisés ? par écrit ? partagés avec les acteurs sous quelle forme ?*

A ce jour :
Affirmatif. Il existe certaines procédures formalisées écrites et partagées avec les acteurs et d'autres procédures sont en cours d'élaboration,

- *Si vous en avez, pouvez vous nous donner des exemples de processus de votre école écrits et partagés ?*

A ce jour :
Exemples : - Procédure d'accès à la bibliothèque, - Procédure d'organisation des examens - Procédure de la délibération ...

c. Formation d'ingénieur

- **A propos de l'élaboration de votre programme de formation :**

- *Comment identifiez-vous les besoins (en compétences) d'un ingénieur de la part des secteurs professionnels et de la société?*

A ce jour :
Pour répondre aux besoins de recrutement de centaines d'ingénieurs et de techniciens supérieurs dans les grandes entreprises des domaines aussi variés, l'ULC-Icam, à la suite d'une enquête qu'elle a réalisée auprès de 75 entreprises en début 2018, vise aujourd'hui, à former en privilégiant la qualité.

- *Qui (en termes de rôles) est chargé d'élaborer le projet de formation? Comment se déroule le processus d'élaboration?*

A ce jour :

Le Comité de Direction de l'ULC-Icam, ainsi que les Responsables des Unités Pédagogiques, est en charge d'élaborer le projet et/ou programme de formation de chaque filière d'études organisée au sein de l'université, lequel programme doit cadrer avec la noble mission de l'ULC-Icam afin de répondre à la demande sociale et aux besoins du marché d'emploi. Le processus d'élaboration se déroule suivant une démarche de concertation et de collaboration, et axé sur le développement, le maintien et l'amélioration continue de la structure du programme afin d'assurer la cohérence et l'harmonisation des différentes activités de formation tout au long du parcours d'études.

- *Les compétences de l'ingénieur que vous formez sont-elles formellement décrites et communiquées (aux étudiants, aux enseignants,...) ?*

A ce jour :

Affirmatif. A travers les prospectus et brochures qui décrivent l'ULC-Icam et les programmes des cours de chaque filière d'études organisée, ainsi que le diplôme et les compétences à acquérir. Au début de chaque année académique, une semaine d'initiation est organisée pour présenter le projet d'éducation de la faculté aux enseignants et étudiants, Et, au courant de l'année des sessions de rappel et d'amélioration continue sont organisées toujours pour la cause,

- *Quelles méthodes pédagogiques (ex cathedra, travaux pratiques, projets, mise en situation,...) utilisez-vous? Quelle est la place de l'apprenant dans ces méthodes?*

A ce jour :

En effet, l'ULC-Icam met en avant une pédagogie innovante basée sur la résolution de problèmes, suite au constat fait par nombre de personnes impliquées dans la formation et l'enseignement, que les connaissances théoriques ne suffisent pas pour travailler efficacement en entreprise. Il faut développer des compétences pratiques dans la résolution de problèmes et avoir un sens élevé d'adaptabilité. Voilà pourquoi la formation à l'ULC-Icam s'organise autour de problèmes concrets (Problem Based Learning - PBL), inspirés par le monde de l'entreprise. Par ailleurs, le travail en entreprise étant avant tout un travail d'équipe, l'ULC-Icam a aussi intégré la méthode projet dans la formation où l'étudiant apprend aussi à gérer plusieurs projets simultanément, en équipe ou individuellement, pour s'habituer à cette situation ordinaire en entreprise.

- **Parlant du recrutement des élèves au sein de votre établissement: vers qui dirigez-vous vos campagnes de recrutement?**

A ce jour :

Les campagnes de recrutement sont dirigées vers les écoles secondaires, principalement celles où sont organisées les sections Scientifiques ou Techniques Industrielles.

- **A propos de l'évaluation des enseignements de votre établissement :**
- *Sous quelle forme et fréquence les étudiants font ils une remontée à la direction de leur perception de leurs conditions d'apprentissage*

A ce jour :

Souvent, c'est sous forme de lettre ou email que les étudiants de l'ULC-Icam écrivent à la direction de leur perception de leurs conditions d'apprentissage, et cela arrive surtout pour des réclamations quand ils estiment qu'il faudrait apporter quelques changements, par exemple concernant l'horaire des cours/TP, ... Et aussi, à la fin de chaque cours, des fiches d'évaluation sont remises aux étudiants pour qu'ils remontent leur satisfaction et/ou appréciation du cours, de la méthodologie et autres à la Direction.

- *Y a t il une consultation des enseignants sur leur perception des conditions d'apprentissage, sous quelle forme et fréquence ?*

A ce jour :

Chaque semestre, il s'organise, entre enseignants, au sein de la faculté des sessions d'évaluation. Et, chaque mois, les enseignants se réunissent en Unité Pédagogique pour examiner et améliorer le projet éducatif de l'Unité Pédagogique. L'ULC-Icam comprend 6 UP, à savoir : - EEE : Electrical & Electronic Engineering - MME : Mécanique-Matériaux - MIA : Mathématiques, Informatique, Automatique - MEO : Management, Entrepreneuriat, Organisation industrielle - HUM : Humanités, - ESE (EE Sv) : Energétique, Environnement, Science du Vivant - PROJ - ICT : Projet - In-Company Training

d. Environnement socio-économique

Ici, faire le Copier-Coller des réponses de chaque EES dans les différents tableaux.

La maîtrise de l'environnement est un facteur crucial pour s'assurer l'adéquation de la formation des élèves ingénieurs et de leur employabilité

- **A propos de votre ancrage et de vos différents partenariats:**
- *Comment impliquez-vous les professionnels en exercice au sein des entreprises dans l'ingénierie de formation et la mise en œuvre de l'enseignement?*

A ce jour :

Etant donné que la réussite des formations d'ingénieurs et techniciens généralistes de l'ULC-Icam repose sur ses liens étroits avec le secteur économique, l'approche pédagogique mise en place à l'ULC-Icam est basée sur la collaboration des entreprises, futurs employeurs de nos étudiants en formation. Quelles que soient les modalités de soutien privilégiées par l'entreprise, l'ULC-Icam propose des conventions de partenariat, preuve de l'engagement des deux parties dans la formation des jeunes générations.

- *Quels types de relations entretenez-vous avec les entreprises innovantes, que ce soient des grands groupes ou des PME, TPE et Start-ups?*

A ce jour :

Nous entretenons des relations étroites avec les entreprises, de sorte que, maintes fois, nos étudiants font des visites en entreprise, une approche guidée du milieu professionnel. L'objectif de ces visites d'entreprises est de compléter les connaissances théoriques des étudiants sur le monde professionnel et sur les techniques industrielles par des exemples concrets, réels. Ces visites sont préparées en amont pendant des cours et font l'objet de restitution dans le cadre pédagogique. Nous envoyons aussi nos étudiants en stage - projet industriel dans ces entreprises pour la mise en pratique des connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les étudiants sont placés face à un problème technique concret de l'entreprise.

- *Comment vous assurez-vous de maintenir une bonne reconnaissance au niveau national?*

A ce jour :

Accord pour le stage et l'alternance de nos étudiants dans quelques entreprises du domaine de l'Energie, et de l'Agroalimentaire.

- **Concernant la vie estudiantine au sein de votre établissement:**
- *Comment effectuez vous l'accueil et l'intégration des nouveaux élèves au sein de votre établissement?*

A ce jour :

L'ULC-Icam accueille les nouveaux étudiants de manière très agréable. Le premier jour est dédié à une matinée d'accueil qui réunit les nouveaux étudiants autour des autorités administratives, académiques et la représentation des étudiants. Au cours de cette séance, l'historique de l'ULC-Icam, les règlements des étudiants, la politique universitaire de sécurité, les textes relatifs au fonctionnement des services, la vie au sein de l'université ainsi que les renseignements utiles sont communiqués à l'intention des nouveaux étudiants.

- *Comment contribuez-vous à la vie étudiante (dimensions associative, citoyenne, sportive et culturelle) pour la réalisation des objectifs de formation?*

A ce jour :

L'ULC-Icam est un endroit scientifique qui considère le divertissement et la vie associative comme une composante importante de la vie humaine. Les activités de sport (football, basketball, ...) et des productions culturelles sont organisées à la fois par le service social et par le comité des étudiants.

- **Concernant l'insertion professionnelle de vos diplômés:**

- *Donnez trois activités phares pour préparer vos étudiants à l'emploi (et leur durée)*

A ce jour :

* Les stages : - Le stage ouvrier ou stage d'immersion - Le stage technicien - Le stage - Projet Industriel Le stage en entreprise donne à l'étudiant l'opportunité d'expérimenter le monde du travail dans le secteur économique qui l'intéresse. Cette approche, bien qu'encadrée et accompagnée par l'Université, apprend aussi à l'étudiant à être autonome et responsable, en préparation de sa future vie professionnelle.

- *Quelles dispositions prenez-vous pour connaître et évaluer la situation des métiers et de l'emploi dans les secteurs et domaines qui vous concernent?*

A ce jour :

Sur base des résultats des enquêtes, notamment sur la GPEC (Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences) que nous menons auprès des entreprises, des conférences-débats, du retour de stages et alternances, de la soutenance des cahiers de charges, que nous évaluons la situation des métiers et de l'emploi en ce qui nous concerne.

- *Comment vous informez vous sur la carrière de vos diplômés ?*

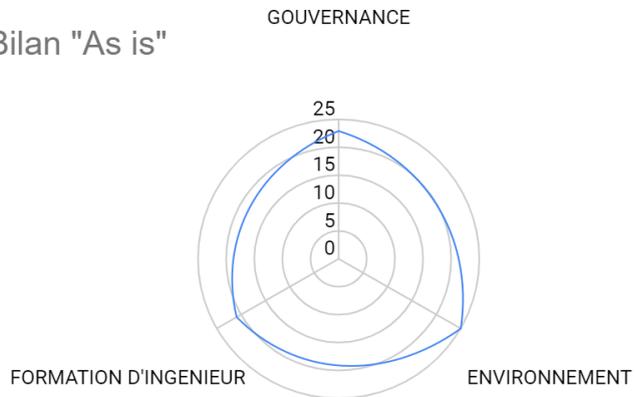
A ce jour :

Nous gardons toujours contact avec tous nos diplômés, et à l'occasion nous échangeons sur différents sujets, professionnels ou autres. De ce genre d'échanges, nous obtenons des informations sur l'évolution/gestion de leurs carrières, s'ils se sont bien intégrés dans leurs milieux professionnels, etc ...

e. Synthèse

Après auto-évaluation la synthèse l'état des lieux se présente comme suit:

Bilan "As is"



Nous remarquons que l'établissement a une bonne maturité. Toutefois, des aspects de qualité et de gouvernance doivent être améliorés.

4. Université Nouveaux Horizons

a. Fiche d'identité

I ÉCOLE/ INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR QUI DÉLIVRE LE(S) DIPLÔME(S) D'INGÉNIEUR

I.1	Nom légal de l'école ou institution d'enseignement supérieur	University of Buea		
I.2	Nom de marque	University of Buea		
I.3	Nom / Sigle / Appellation	UB		
I.4	Date de création de l'école ou de l'institution d'enseignement supérieur actuelle	13th April 1992		
I.5	Statut juridique	Public Institution		
I.16	Nombre total d'apprenants pour obtenir un diplôme de niveau master dans le domaine de l'ingénierie	Formation d'ingénieur		
		Homme	756	
		Femme	311	
		Total	1067	
I.5	Nombre total d'enseignants "équivalent temps plein"	37		
I.7	Budget de fonctionnement consolidé de l'école ou de l'institution d'enseignement supérieure faculté hors recherche et hors investissements (euros)			

II INFORMATION DES FORMATIONS D'INGÉNIEURS DE L'ÉCOLE OU DE L'INSTITUTION D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIE

II.1 Informations générales sur les formations

Cette partie doit être dupliquée pour chaque formation

	Formation 1	Formation 2					
II.1.1	Intitulé exact du diplôme	Master of Engineering (M.Eng.)	PhD in Engineering				
II.1.2	Domaine de rattachement du diplôme	Electrical and Electronics Engineering	Electrical and Electronics Engineering				
		Computer Engineering	Computer Engineering				
II.1.3	Intitulé de ce diplôme en anglais	/					
II.1.4	Caractéristiques du diplôme d'ingénieur	power systems, electrical, electronics, renewable energy, software engineering, network security, computer engineering, Internet of Things, Telecommunications, Network engineering	power systems, electrical, electronics, renewable energy, software engineering, network security, computer engineering, Internet of Things, Telecommunications, Network engineering				
II.1.5	Adresse(s) du(es) site(s) où s'effectue la formation	Buea, Cameroun	Buea, Cameroun				
II.1.6	Objectif de la formation						
II.1.7	Habilitations ou labels de qualité obtenus et date de fin (autres qu'accréditation CTI, label Eur-Ace et labels Développement Durable)	Aucune					
II.1.8	Langue(s) des études	English					
II.1.9	Exigence en anglais pour l'obtention du diplôme	Nom du(des) test(s)	Use of English 1, Use of English 2				
		Niveau requis	Working level				
II.1.10	Exigence en français pour l'obtention du diplôme	Nom du(des) test(s)	Functional French 1 , Functional French 2				
		Niveau requis	Working level				
II.1.11	Contenu de la formation hors périodes en entreprise	Formation Scient. et Tech.	Formation Eco., Soc, Hum. et Culturelle	Anglais	Autre(s) Langue(s)	Sport	
		Heures encadrées par élève	60	60	60		
		Crédits ECTS attribués	4	4	4	2	
II.1.12	Montant annuel des frais de scolarité obligatoires ou des droits d'inscription versés à l'école ou à l'institution d'enseignement supérieur (euros)						100,00 €

III DONNÉES CONCERNANT LE RECRUTEMENT EN FORMATION INGÉNIEUR (DERNIÈRE PROMOTION RECRUTÉE), 1

Origines des élèves (toutes écoles ou facultés)

L'origine académique identifie la formation dans laquelle les élèves étaient inscrits l'année qui a précédé leur recrutement.

III.1	Origine académique des intégrés	Après la fin des études secondaires				
		Hommes	Femmes	Total		
III.1	Nombre d'intégrés	Hommes	259			
		Femmes	106			
		Total	365			
III.2	La nationalité identifie l'élève au sens de son passeport et non au sens du pays dans lequel il a fait ses études.	Nationalité	Pays de l'institution (Cameroun)	Autres pays d'Afrique		
		Hommes	252	7		
		Femmes	106	0		
		Total	358	7		

Pour le recrutement après la fin des études secondaires

III.3	Brève description des critères de sélection	
-------	---	--

IV RELATIONS AVEC LES ENTREPRISES

IV.1	Nombre de représentants du monde socio-économique délibératifs à la gouvernance politique de l'école/l'institution d'enseignement supérieur ou nombre total de membres délibératifs au conseil	Parmi les 13 temporaires qui interviennent dans l'éducation, 07 sont des professionnels d'entreprises	
IV.2	Temps moyen d'exposition par étudiant (tous diplômes confondus), sur les 3 dernières années de la formation, aux heures assurées par les professionnels de l'entreprise		
IV.3	Temps moyen en heures passées par un élève ingénieur dans des projets posés par des entreprises	16	
IV.4	Nombre de semaines de stages obligatoires en entreprise	16	

V L'INTERNATIONALISATION DES FORMATIONS D'INGENIEUR

V.1	Qu'est ce que veut dire l'effort d'international pour vos 4 institutions ? quelles échelles ? Régionale ? Continentale ? Mondiale ?	Accueillir des étudiants et enseignants venant d'autres pays d'Afrique	
V.2	% de la promo envoyée à l'étranger (semestre académique / stage /...)	Moins d'un semestre /	Plus d'un semestre /
V.3	Nombre d'élèves étrangers en échange académique	Moins de 6 mois /	Plus de 6 mois (consécutifs ou non) /

VI VIE DE L'ÉTUDIANT – NOTORIÉTÉ

VI.1	Avez vous un suivi des jeunes diplômés issus de votre école ?	Oui	
VI.2	Réalisez vous des enquêtes sur le devenir de ceux ci ?	Non	
VI.3	Quel est le pourcentage de réponse des jeunes diplômés à vos enquêtes ?	/	
VI.4	Existe-t'il une association des diplômés des formations concernées par la demande d'accréditation?	Non	
VI.5	Nombre d'adhérents à l'association des diplômés	/	

Particularités (format libre - 20 lignes maximum)

b. Gouvernance

La gouvernance de l'institution est le premier lieu concerné par la montée en qualité d'une institution. Par la mise en place d'un management de la qualité piloté par la direction, l'institution se garantit de monter en compétence vers un référentiel d'assurance qualité reconnu.

- **A propos de la définition de la stratégie de votre établissement :**

- *Comment identifiez-vous votre établissement? Quels sont vos statuts ?*

A ce jour :
L'Université Nouveaux Horizons, UNH en sigle, est un établissement privé d'utilité publique juridiquement assimilable à une ASBL (Associations Sans But Lucratif) créée en 2014, dont les activités ont effectivement démarré en 2016. Elle fonctionne depuis sa création selon le système LMD.
L'UNH a été agréée en tant qu'Établissement Privé d'Enseignement Supérieur et Universitaire par Arrêté Ministériel n. 130/MINESU/CAB.MIN/MIL/KGN/JMB/2019 du 22 juillet 2019.

- *Comment définissez-vous votre stratégie, avez-vous une note d'orientation stratégique élaborée par la direction?*

A ce jour :
Le plan stratégique (2022-2027) est en cours d'élaboration. Il doit encore être finalisé. Les données relatives à la Faculté des Sciences Technologiques (FST) peuvent être disponibles à titre d'information.

- *Quelle est votre stratégie en matière de responsabilité sociétale et environnementale (intégrant l'égalité femme homme, le handicap, la lutte contre les discriminations, l'empreinte environnementale)?*

A ce jour :
L'égalité femme - homme n'a jamais posé problème à l'UNH, ni le handicap, ni la discrimination. Quant à l'empreinte environnementale, l'UNH se réfère aux règles du code minier et du code forestier congolais, à savoir, tenir compte de l'impact de ses activités en laboratoire, notamment, sur les populations riveraines.
En plus de sa mission académique et scientifique, l'université a pour rôle de rendre service à la communauté. Dans cette optique et plus spécifiquement dans le cadre du

projet CITAC, l'UNH entend acquérir des équipements utiles pour le service à la communauté, aussi bien en génie civil qu'en génie électrique.

- *Comment sont constitués les organes de direction de votre établissement ?*

A ce jour :

- Conseil d'Administration
- Comité de Gestion
- Rectorat
- Secrétariat Général Académique
- Administration Générale
- Décanats (Bureau Facultaire dirigé par le Doyen)
- Certaines facultés comprennent aussi des Départements (Le Chef de Département dépend directement du Doyen de faculté)

- *Afin de garantir la mise en œuvre et le suivi de votre politique générale, de vos orientations stratégiques et de votre projet de formation, comment vous organisez-vous ?*

A ce jour :

Il y a dans cette optique le plan stratégique de l'Université Nouveaux Horizons (UNH) pour une période de cinq ans élaboré par le Rectorat, qui sera bientôt publié en vue de son application à partir de janvier 2024.

A ce plan stratégique d'ensemble vient se greffer un plan stratégique spécifique à la Faculté des Sciences Technologiques (FST), enrichi par des éléments de son plan d'action CITAC.

- *Pour atteindre les objectifs pédagogiques de votre établissement quelles ressources (personnel, locaux et moyens matériels, système d'information et outils numérique, finances) utilisez vous ?*

A ce jour :

- Le personnel académique comprend les professeurs permanents, à temps partiel, visiteurs (vacataires) venant du pays et de l'étranger.
- Le personnel scientifique est composé par les chefs des travaux, les chargés des cours, les assistants ainsi que les chargés des pratiques professionnelles.
- Le personnel administratif compte divers agents qui œuvrent dans les domaines d'appui (administration, finances, ressources humaines, etc).

- UNH dispose des bâtiments qui abritent les bureaux, les auditoriums, les laboratoires, la bibliothèque, le restaurant, etc.
- UNH dispose des guest-houses, des moyens logistiques comme du matériels roulants, dispositifs pour énergie de secours, etc.
- UNH dispose d'un système informatique ainsi que des moyens d'information accessibles d'une manière sélective à tous les adhérents, y compris les étudiants.
- UNH a la capacité d'organiser des échanges online (cours à distance, conférences, etc.)

- *Comment faites vous pour le suivi de vos ressources financières?*

A ce jour :

1. La tâche revient au service de comptabilité de l'UNH qui établit entre autres ;
 - Un rapport mensuel de caisse
 - Des bilans financiers périodiques
 - etc.
2. Il y a une fiduciaire qui annuellement établit les états financiers.
3. Il y a un audit externe. Le dernier date de 2020

Les documents financiers importants sont examinés en Conseil d'Administration généralement au mois de Juin.

Les logiciels utilisés par la caisse et le service de comptabilité sont: Sage et Excel

- **Parlons qualité :**

- *Le fonctionnement de votre établissement s'appuie-t-il sur une organisation et des processus formalisés ? par écrit ? partagés avec les acteurs sous quelle forme ?*

A ce jour :

A ce titre, il faut mentionner pour ce qui concerne les activités académiques les documents suivants publiés et partagés, à savoir :

- Le Vade Mecum du Gestionnaire d'une institution d'enseignement supérieur et universitaire (Ministère de l'Enseignement Supérieur et Universitaire, ESU).
- L'Instruction Académique du Ministère de l'ESU portant directives de l'Année Académique (édictée chaque année académique)
- Le Cadre normatif du système LMD (Ministère ESU).
- Le manuel des procédures de gestion académique et administrative de l'UNH.

- *Si vous en avez, pouvez vous nous donner des exemples de processus de votre école écrits et partagés ?*

A ce jour :

Du manuel des procédures de gestion académique et administrative de l'UNH, nous tirons l'exemple de l'Activité 11 dévolue au Secrétaire Académique Facultaire (SAF), la Tâche 4 intitulée "Organisation du Conseil Facultaire" dont les préparatifs doivent avoir lieu avant la date du conseil en consultant le Doyen et les Chefs de Département. Les dates de tenue des réunions du Conseil Facultaire sont listées dans le calendrier académique. Cette procédure donne la succession des tâches que le SAF a à effectuer qui comprend notamment :

- Les échanges avec le Doyen pour fixer l'ordre du jour,
- Notifier les enseignants (Professeurs et personnel scientifique), etc.

Le Conseil de Faculté est sanctionné par un Procès Verbal transmis à la direction de l'université et partagé aux corps académique et scientifique de la Faculté.

c. Formation d'ingénieur

- **A propos de l'élaboration de votre programme de formation :**

- *Comment identifiez-vous les besoins (en compétences) d'un ingénieur de la part des secteurs professionnels et de la société?*

A ce jour :

L'UNH est en relation avec les entreprises industrielles locales de différents secteurs (mines, génie civil, énergie électrique, ateliers, centres de formation professionnelle, etc.).

L'UNH identifie le besoin en compétences d'un ingénieur auprès des entreprises et de la société par trois (3) mécanismes essentiels, à travers :

- Certains professeurs en Faculté des Sciences Technologiques (FST, sciences de l'ingénieur) qui travaillent dans le milieu industriel.
- Les étudiants qui effectuent dans ces entreprises des visites, des stages académiques et des stages de perfectionnement professionnel.
- Les visites du personnel scientifique (Charges de pratiques professionnelles, assistants d'enseignement et de recherche, chefs de travaux) effectuées chaque année dans les entreprises pour le suivi des activités des étudiants pendant leurs stages en entreprises. A cette occasion il y'a aussi échange avec les ingénieurs qui encadrent les étudiants dans leurs entreprises.

De ces relations se crée une synergie avec les partenaires qui nous permet de mieux identifier les besoins en compétences nécessaires pour une formation de l'ingénieur utile à la société. Les données recueillies de ces sources essentiellement sous forme des rapports sont évaluées en conseil de faculté et transmises à la direction de l'université.

- *Qui (en termes de rôles) est chargé d'élaborer le projet de formation? Comment se déroule le processus d'élaboration?*

A ce jour :

En pratique, à l'UNH la responsabilité incombe aux Doyens assistés par les enseignants des facultés respectives. Particulièrement pour la FST, l'an dernier lors de la mise en place du deuxième cycle de formation (Master), en conseil de faculté, le Doyen a désigné une commission composée d'enseignants pour l'élaboration du programme pour chaque filière d'études, tout en indiquant les critères adoptés en concertation avec la direction de l'Université. Ces critères sont les suivants :

- respect des normes LMD
- s'inspirer des programmes des cours dans d'autres au pays et a l'étranger
- éviter le système des programmes a la carte, car plus exigeant en nombre d'enseignants
- adopter pour chaque filière d'études une seule orientation (option) qui cadre mieux avec les réalités locales, y compris les besoins du pays.

C'est après cet exercice que de nouveau en conseil de faculté les programmes respectifs des cours ont été adoptés et ensuite approuvés par la direction de l'UNH. Les orientations retenues ont été :

- "structures et ouvrages d'art" pour le génie civil
- "électro énergétique" pour le génie électrique.

L'élaboration du programme de Master a induit une retouche d'harmonisation du programme de Licence.

- *Les compétences de l'ingénieur que vous formez sont-elles formellement décrites et communiquées (aux étudiants, aux enseignants,...) ?*

A ce jour :
<p>Dans le programme des cours destiné aux étudiants des sciences technologiques, génie civil et génie électrique, sont repris les orientations, respectivement "structures et ouvrages d'art" et "électro énergétique". Chaque cours a un descriptif du contenu qui donne l'image des compétences à acquérir par l'étudiant.</p> <p>Après une année préparatoire, le premier cycle (Licence, 3 ans) aboutit à la formation équivalente d'un ingénieur technicien, capable de travailler en exploitation industrielle.</p> <p>Le deuxième cycle (Master, 2 ans) complète la formation équivalente d'un ingénieur universitaire, capable d'accomplir des tâches plus exigeantes (recherche, conception, réalisation, développement, gestion industrielle, ouverture au doctorat d'ingénieur, etc.).</p>

- *Quelles méthodes pédagogiques (ex cathedra, travaux pratiques, projets, mise en situation,...) utilisez-vous? Quelle est la place de l'apprenant dans ces méthodes?*

A ce jour :
<p>Les méthodes pédagogiques utilisées à l'UNH comprennent :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cours théoriques (cours magistraux ou ex cathedra, TH) dispensés par les professeurs - Travaux pratiques (TP, exercices, manipulations en laboratoires) et travaux dirigés (TD, descentes sur terrain, visites techniques, projets d'ingénieries) conduits généralement par les assistants - Travaux personnels de l'étudiant (TPE).

- **Parlant du recrutement des élèves au sein de votre établissement: vers qui dirigez-vous vos campagnes de recrutement?**

A ce jour :
<p>Sont appelés à s'inscrire en Sciences Technologiques les étudiants ayant un diplôme d'État en section technique (Électricité, Électronique, Chimie Industrielle, Métallurgie, Mines, Construction, Mécanique Générale, Mécanique automobile, Machines-outils et autres sections qui s'y rapprochent); section scientifique (Mathématique-Physique-Chimie-Biologie)</p>

- **A propos de l'évaluation des enseignements de votre établissement :**

Généralement à l'UNH, l'évaluation des enseignements se fait par les étudiants à la fin de chaque cours utilisant un formulaire établi dans le Vade-mecum. Les résultats sont résumés par les services du Secrétariat Général Académique (SGA) au moyen d'un logiciel approprié.

- *Sous quelle forme et fréquence les étudiants font ils une remontée à la direction de leur perception de leurs conditions d'apprentissage*

A ce jour :
<p>Les étudiants eux-mêmes peuvent exprimer leurs doléances ou observations aux différentes personnes et structures de gestion de l'université selon la matière (enseignants, décanat, service de scolarité, œuvres estudiantines, et même la direction de l'université, soit individuellement ou en représentation de groupe). Il n'y a pas de date précise ni de canevas pour ces entretiens.</p> <p>En matière d'examens, il existe comme dans d'autres universités du pays un système de recours sur les notes obtenues. Après publication des résultats, les étudiants ont droit à formuler un recours endéans 48 heures sur un formulaire ad hoc. Chaque jury examine alors les recours dans une séance spéciale.</p> <p>Au niveau de tout l'UNH il existe un comité des étudiants (président, vice-présidents, secrétaire, chargés de différents ressorts d'activités) mis en place dans un processus électoral supervisé par le service des œuvres estudiantines.</p>

- *Y a t il une consultation des enseignants sur leur perception des conditions d'apprentissage, sous quelle forme et fréquence ?*

A ce jour :
<p>Cela n'est pas systématique. Cependant, les observations et recommandations relatives aux prestations des enseignants peuvent être adressées directement au concerné. Ces matières peuvent également être traitées aux réunions du conseil de Faculté qui se font à un rythme mensuel.</p>

d. Environnement socio-économique

Ici, faire le Copier-Coller des réponses de chaque EES dans les différents tableaux.

La maîtrise de l'environnement est un facteur crucial pour s'assurer l'adéquation de la formation des élèves ingénieurs et de leur employabilité

- **A propos de votre ancrage et de vos différents partenariats:**

- *Comment impliquez-vous les professionnels en exercice au sein des entreprises dans l'ingénierie de formation et la mise en œuvre de l'enseignement?*

A ce jour :
<p>UNH recoure au service de certains professionnels en exercices au sein des entreprises locales pour donner un coup de main comme chargés des cours à temps partiel. C'est le cas aussi même de ceux qui ont rang de professeur qui sont actifs dans le secteur industriel, soit comme employés, soit comme consultants.</p> <p>En RDC, il y a eu dans le passé l'appui de la coopération technique européenne (belge, française, etc), très remarquable particulièrement dans les écoles de formation d'ingénieurs. Les incidents politiques ont conduit à une suspension persistante de cette coopération, avec le départ précipité des enseignants étrangers. Ceci s'est aussi répercuté sur l'industrie qui avait un besoin constant de recruter des jeunes ingénieurs. Il s'est ainsi créé une synergie mutuelle qui a poussé l'industrie à mettre partiellement ses professionnels spécialistes dont certains de niveau de docteurs ingénieurs à la disposition de l'université. Par la suite, ces spécialistes ont officiellement acquis le titre d'enseignant à l'université. Inversement, certains enseignants d'université sont sollicités comme consultants dans les entreprises. Cette réalité est un aspect important de la professionnalisation de la formation des ingénieurs.</p>

- *Quels types de relations entretenez-vous avec les entreprises innovantes, que ce soient des grands groupes ou des PME, TPE et Start-ups?*

A ce jour :

- *Comment vous assurez-vous de maintenir une bonne reconnaissance au niveau national?*

A ce jour :
<p>Bien qu'étant une institution privée, UNH est agréée et suivie par l'Etat à travers le Ministère de l'Enseignement Supérieur et Universitaire (ESU). Tous les actes relatifs à la formation des étudiants sont effectués suivant les directives officielles, y compris les missions de contrôle qui sont régulièrement reçues à l'université. De ce qui précède, l'UNH est reconnue dans le pays comme une institution agréée.</p> <p>D'autre part, UNH organise chaque année une "journée porte ouverte" pour se faire connaître au public, et une cérémonie publique de clôture de l'année académique à laquelle il y a proclamation des étudiants qui reçoivent leurs diplômes de fin d'études. A ces occasions, des invitations sont faites aux institutions de l'État et entreprises de la place.</p> <p>Par ailleurs, il faut souligner l'organisation chaque année des journées scientifiques et des</p>

conférences auxquelles participent des experts du pays et de l'étranger.

● **Concernant la vie estudiantine au sein de votre établissement:**

- *Comment effectuez-vous l'accueil et l'intégration des nouveaux élèves au sein de votre établissement?*

A ce jour :

Au début de chaque année académique, il est organisé à l'UNH une manifestation d'accueil de nouveaux étudiants présidée par le Recteur avec son staff dirigeant en présence des enseignants. A cette occasion, les nouveaux étudiants sont informés sur l'université et instruits sur les aspects importants de la discipline à suivre pendant leurs études. Ensuite les étudiants sont pris en charge par le service des œuvres estudiantines en rapport avec les aspects de leur intégration. Enfin les étudiants sont accueillis à la faculté par le Doyen et les enseignants.

- *Comment contribuez-vous à la vie étudiante (dimensions associative, citoyenne, sportive et culturelle) pour la réalisation des objectifs de formation?*

A ce jour :

Le service des œuvres estudiantines est responsable des aspects liés à la vie étudiante tels qu'énumérés. Il arrive que le décanat organise une rencontre pour par exemple encourager les équipes sportives. Dans cette optique, l'équipe facultaire de basketball avait remis en 2021 au Doyen de la Faculté des Sciences Technologiques une coupe reçue en récompense de la victoire dans une compétition interfacultaire.

● **Concernant l'insertion professionnelle de vos diplômés:**

- *Donnez trois activités phares pour préparer vos étudiants à l'emploi (et leur durée)*

A ce jour :

1. Les visites techniques en entreprise : 3 fois 15h
2. Un stage ouvrier en entreprise au cycle L : 1 mois
3. Deux stages professionnels en entreprise au cycle M : 2 + 3 mois.

- *Quelles dispositions prenez-vous pour connaître et évaluer la situation des métiers et de l'emploi dans les secteurs et domaines qui vous concernent?*

A ce jour :

Néant

- Comment vous informez vous sur la carrière de vos diplômés ?

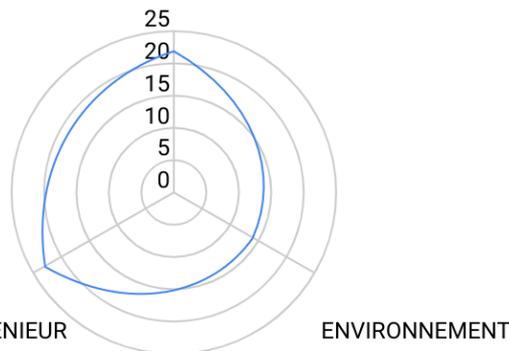
A ce jour :
Néant

e. Synthèse

Après auto-évaluation la synthèse l'état des lieux se présente comme suit:

Bilan "As is"

GOUVERNANCE



Nous remarquons que l'établissement a une bonne maturité. Toutefois, les liens avec le monde économique et les alumnis doivent être améliorés.

IV. Les premières projections

1. UCAC

Après l'auto-évaluation effectuée, chaque établissement a fait une première projection. Les objectifs qui en ont découlés sont les suivants:

a. Gouvernance

En terme de gouvernance et d'assurance qualité, les points que l'UCAC prévoit d'améliorer sont les suivants:

- S'assurer une meilleure fourniture internet au travers de l'installation des équipements dédiés à la fibre optique.
- Vulgariser et améliorer les procesus existants
- Assurer la mise à jour continue du livret d'accueil et des différentes notes de procédures.

b. Formation d'ingénieur

Dans la formation d'ingénieur proprement dite, les points que l'UCAC prévoit d'améliorer sont les suivants:

- Etre davantage à l'écoute des retours que nous font nos entreprises partenaires.
- Vulgariser le nouveau régime des études.
- 75% en pédagogie active sur l'ensemble des enseignements.
- Voir dans quelle mesure étendre et développer notre activité sur l'Afrique de L'Ouest.
- 50% de participation minimale
- Tenir quatre réunions par année académique

c. Environnement socio-économique

- Avoir au moins 80 % des syllabus et des cahier des TP effectués disponibles
- Étant uniquement focalisé sur les entreprises de renom, encourager nos étudiants à ne pas hésiter à frapper aux portes des PME, TPE et autres start-ups dans le cadre de leur recherche de stage ou d'insertion socioprofessionnelle
- Réalisation de quatre événements de communication (Concours, Forum des Entreprises, JPO, CFE)
- Multiplier les interventions de véritables professionnels des RH et étendre ces activités dès la deuxième années de formation
- Avoir des entreprises représentant les trois secteurs d'activité (primaire, secondaire et tertiaire).

2. Université de Buéa

Après l'auto-évaluation effectuée, chaque établissement a fait une première projection. Les objectifs qui en ont découlés sont les suivants:

a. Gouvernance

- More than 90 Bachelor of Engineering every year (Options: telecommunications & Networks Engineering; Power Systems Engineering; Software Engineering; Network Engineering) ; More than 40 Master of Engineering every year; about 3 PhD theses defended every year
- there is need to execute the UB strategic plan at the level of the department and faculty need to appoint additional members of the faculty scientific committee, -need to appoint additional members of the faculty administration (such as more Vice-Deans etc...)
- Assure the "Know How" of Engineers though the quality training as well through some outreach such as quality of final year projects
- need for more qualified and specialised teaching staff (about 01 in power electronics; 02 in power distribution lines; 03 in telecommunications engineering; 05 in software engineering; 05 in networks engineering; 05 in civil engineering; 05 in architectural engineering; 05 in mechanical engineering), need for more teaching laboratory space and equipment, need for more research space and equipment, need for fast internet connection.
- need for more decentralization to include departments, reduced bottle neck in the processing financial files

- there is constant need for improvement and update with all these guides

a. Formation d'ingénieur

- need to invite about 02 industrialists per training option as well as organising at least 01 open days per year for companies
- we need more concret (through signing of MOU) engagement with more companies
- To win at least 01 first price at each national technological competition
- there is need for an inquiry unit to support new students within the faculty
- need to provide more support to faculty students activities
- need at least 01 opened day activity per year that can enhance employability
- formalise and create an alumni association, need to constantly communicate with the national employment fund for job vacancies new careers

b. Environnement socio-économique

- more engagement with companies as well as more organisation of open days
- need to intensify communication and distribution of training programmes
- need for increased sensitization on the admission process.
- An online evaluation platform could ease the process

3. ULC

Après l'auto-évaluation effectuée, chaque établissement a fait une première projection. Les objectifs qui en ont découlés sont les suivants:

a. Gouvernance

- Obtention de l'Arrêté ministériel et autres documents connexes pour la reconnaissance étatique de la faculté et/ou de l'Université
- Augmenter la fréquence et régularité des réunions et rencontres
- Atteindre le nombre maximal des ressources nécessaires pour la faculté
- Augmenter la fiabilité du système de gestion comptable
- Vulgariser l'existence des procédures et règles de fonctionnement
- Améliorer le nombre des procédures et la régularité de recours

b. Formation d'ingénieur

De façon générale, améliorer les aspects suivants:

- Lancement des enquêtes et des échanges lors des Matinées d'entreprises par exemple
- Le programme de formation globale élaborée et suivie par la direction des Etudes (DE et RES)
- Séances d'initiation, publication des newsletters et échanges des mails
- La qualité de la participation des étudiants dans leur formation
- Les nombres et la qualité des élèves venus des écoles secondaires (lycées) des Jésuites et autres écoles plus proches de la République

- Le nombre, après dépouillement, des évaluations des professeurs par les étudiants
- La qualité et la quantité des réunions des Unités Pédagogiques et des réunions de délibérations et évaluations semestrielles

c. Environnement socio-économique

Améliorer les indicateurs suivants:

- Le nombre d'heures et la fréquence d'intervention des professionnels dans la formation des étudiants
- Le nombre et la qualité des entreprises partenaires dans la formation des étudiants (Cours, Travaux pratiques, Stage, Alternance)
- La croissance quantitative et qualitative des enseignements et des apprenants
- La qualité du processus de recrutement et du maintien de la collaboration entre les anciens et les nouveaux étudiants
- La quantité et la qualité des activités extra- et para-académiques (souvent en collaboration avec le BDE)
- La quantité et la qualité des stages, rencontres avec les professionnels, et activités pratiques (TP, TD, etc)
- Avec le projet CITAC, ULC-Icam lancera des enquêtes et fera un rapport générale des besoins en emplois et en profils d'ingénieurs en RD Congo
- Rencontres des alumni, invitations à participer aux activités conjointes avec la faculté et un contact permanent (téléphones, accompagnements réciproques des anciens-nouveaux, d'école-ancien, etc)

4. UNH

Après l'auto-évaluation effectuée, chaque établissement a fait une première projection. Ainsi, UNH compte pendant ces 3 années et au delà améliorer les points suivants:

a. Gouvernance

- Les statistiques des étudiants à l'entrée de la faculté (Préparatoire) et à la sortie (Master Ingénieurs)
- Les nombres de publications
- Le nombre de personnes diplômées qui s'engagent au doctorat, un aspect indicatif de l'assurance d'une relève accrue du personnel enseignant.
- L'accroissement de la qualité des équipements des laboratoires."
- Le degré de reconnaissance de nos diplômes par d'autres institutions académiques, de recherche, ainsi que par le monde socio-économique au pays et à l'étranger.
- Le nombre de réunions du conseil de faculté tenues au cours de l'année académique.

b. Formation d'ingénieur

- Initier et intensifier les contacts aux départements de ressources humaines.
- Assurer le suivi du taux de réussite dans chaque cours.

- Faire le suivi du taux de participation aux différentes séances d'activités.
- Assurer l'évaluation des cours par les étudiants"
- Faire un suivi comparatif du nombre d'étudiants diplômés par rapport à leur nombre à l'entrée

c. Environnement socio-économique

- L'évolution du nombre d'enseignants professionnels de l'industrie.
- L'intensification des échanges avec le milieu industriel (les visites techniques et les stages en industrie, les travaux de recherche effectués au bénéfice de l'industrie, la participation de l'industrie aux journées scientifiques et portes ouvertes.
- le nombre d'accords de partenariat conclu avec l'industrie"
- Initier et intensifier les relations avec ces entreprises, notamment en ce qui concerne les stages de perfectionnement professionnels
- L'évolution de l'étendue territoriale où nos diplômés sont employés.
- L'évolution de l'étendue territoriale d'influence de l'UNH."
- Le nombre ainsi que le rapport d'étudiants inscrits à l'UNH est celui des étudiants qui se désistent
- Initier et intensifier les relations avec ces entreprises, notamment en ce qui concerne les stages de perfectionnement professionnels de nos diplômés.
- Initier et intensifier les relations avec l'Office National de l'Emploi (ONEM)

V. Conclusion

La réalisation de l'état des lieux qualité et pédagogique des établissements partenaires nous a permis d'en savoir plus sur les uns et les autres, de mieux nous connaître. Il a permis de consolider le climat de confiance et de coopération qui existe entre nous. Aussi, grâce aux auto évaluations effectuées, chaque partenaire a pu se rendre compte de ses forces et de ses points d'améliorations.

Tout ceci nous permet d'avoir une base solide pour les étapes suivantes qui sont la constitution des groupes de travail thématiques, des cellules qualité et surtout la définition de notre plan d'action qualité et pédagogie.